Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Заводоуковского городского округа
«Сосновская основная общеобразовательная школа»
(МАОУ «Сосновская ООШ»)

ПРОТОКОЛ

28 февраля 2013 года № 03

Совещание при директоре

Председатель: **Шингальс Г.Т.**
Секретарь: **Зорина Н.Н.**

Присутствовали:
1 .Бердюгина Н.И. – учитель начальных классов
2. Гилева С.А. – учитель начальных классов
3. Ершова С.К. – учитель русского языка
4. Земцов С.В. – учитель иностранного языка
5. Зорина Н.Н. – учитель начальных классов
6. Курач Г.Н. – библиотекарь
7. Плоскова И.А. – заместитель директора по ВР
8. Скорикова М.С. – учитель географии
9. Флюкратова Н.А. – заместитель директора по УВР
10. Чеченкова Л.Н. – учитель биологии
11. Чеченков А.В. – учитель физики
12. Шингальс Г.Т. – директор школы
13. Юшкова М..Я. – учитель истории,
14. Бердюгина Ж.П. – председатель Управляющего совета
Отсутствовали: нет

ПОВЕСТКА:

1.О результативности выполнения контрольных работ региональной оценки качества в формате ГИА в 9 классе по математике и русскому языку.
Информация заместителя директора по учебно-воспитательной работе Флюкратовой Н.А.

2. Об итогах проведения классно-обобщающего контроля в 9 классе.
Информация заместителя директора по учебно-воспитательной работе Флюкратовой Н.А.

3. О региональной оценке качества знаний обучающихся в 8 классе по гуманитарному циклу и естественно-математическому циклу.
Информация заместителя директора по учебно-воспитательной работе Флюкратовой Н.А.

1. СЛУШАЛИ:

О результативности выполнения контрольных работ региональной оценки качества в формате ГИА в 9 классе по математике и русскому языку.

Флюкратова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе информировала о состоянии дел по данному вопросу. Представила подробные анализы по итогам выполнения контрольных работ региональной оценки качества в формате ГИА по русскому языку и математике (Приложение 01-02).

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию Флюкратовой Н.А. о выполнении контрольных работ по русскому языку и математике принять к сведению.

1.2. Флюкратовой Н.А., заместителю директора осуществлять систематический административный контроль за качеством образования в 9 классе через посещение уроков, учебных занятий, элективных и предметных курсов. (Срок исполнения: март-апрель-май 2013 г.)

1.3. Учителям – предметникам Ершовой С.К., Рычковой Л.Н., в системе проводить индивидуальную работу с обучающимися по ликвидации пробелов знаний. (Срок исполнения: постоянно).

Итоги работы отмечать в журнале индивидуальной работы с обучающимися. (Срок исполнения: постоянно).

1.4. Флюкратовой Н.А., заместителю директора совместно с учителями – предметниками на методическом объединении провести подробный анализ всех типичных недочетов и ошибок, допущенных обучающимися, в содержании последующих уроков запланировать закрепление тем учебного материала, по которым у обучающихся имеются пробелы в знаниях. (Срок исполнения: март 2013г.)

Голосование:

За – 14

Против – 0

Воздержались – 0

2. СЛУШАЛИ:

Об итогах проведения классно-обобщающего контроля в 9 классе.

Флюкратова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, информировала о состоянии дел по данному вопросу. Зачитала подробную аналитическую справку (Приложение 03).

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию Флюкратовой Н.А. о состоянии преподавания учебных предметов и подготовке обучающихся 9 класса к государственной (итоговой) аттестации принять к сведению.

2.2. Учителям – предметникам, работающим в 9 классе:

- для повышения уровня преподавания предметов, сохранения и повышения качества знаний и степени обученности обучающихся, подготовки выпускников к государственной (итоговой) аттестации использовать эффективные приемы и методы преподавания, инновационные (в том числе информационные) технологии, систематически вести работу по повторению и обобщению изученного материала; активизировать индивидуальную работу;

- с целью предупреждения перегрузок строго регламентировать подачу нового учебного материала, соблюдать нормы домашних заданий, дифференцировать задания на всех этапах урока, регулярно проводить физкультминутки;

- активизировать деятельность по развитию речи обучающихся Ершовой С.К на уроках литературы: чаще предоставлять им возможность публичных выступлений, организовывать дискуссии, обучать умению вести полемику;

- организовать работу по повышению уровня овладения общеучебными компетенциями с обучающимися, имеющими допустимый и низкий уровень овладения общеучебными компетенциями. (Срок исполнения: постоянно).

2.3. Учителям – предметникам Скориковой М.С., Ершовой С.К. для сохранения и повышения качества знаний обучающихся, успеваемости, степени обученности систематически использовать разноуровневые домашние задания. Выполнять требования по ведению журнала: своевременно выставлять оценки за урок, за проведенные письменные и

срезовые устные работы. Планировать опрос на каждом уроке, стремиться к большей накопляемости оценок у обучающихся. (Срок исполнения: постоянно).

2.4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Флюкратовой Н.А. и классному руководителю Юшковой М.Я. необходимо активизировать работу по профориентации, провести психологическое тестирование с целью повышения уровня знаний обучающихся о себе. (Срок исполнения: март 2013г.)

Голосование:

За – 14

Против – 0

Воздержались – 0

3. СЛУШАЛИ:

О региональной оценке качества знаний обучающихся в 8 классе по гуманитарному циклу и естественно-математическому циклу.

Флюкратова Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, информировала о состоянии дел по данному вопросу. Представила анализ выполненных работ обучающимися 8 класса.

ВЫСТУПИЛИ:

Скорикова М.С., классный руководитель обучающихся 8 класса. Она в частности отметила, что для улучшения результатов по тому или иному предмету с обучающимися 8 класса необходимо больше работать индивидуально с каждым учеником. Активизировать работу индивидуальных консультаций и предметных кружков по основным предметам: математике и русскому языку.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию по выполнению обучающимися региональной оценки качества образования в 8 классе по предметам естественно-математического цикла и гуманитарного цикла принять к сведению.

3.2. Учителям – предметникам, работающим в 8 классе составить индивидуальные маршрутные листы ликвидации пробелов в знаниях обучающихся. (Срок исполнения: март 2013 года).

3.3. Флюкратовой Н.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, поставить на особый контроль отслеживание результатов учебной деятельности по предметам в 8 классе. Повторный анализ учебной деятельности в 8 классе провести в апреле 2013 года, рассмотреть на методическом совете. (Срок исполнения: март-апрель 2013 года).

ГОЛОСОВАНИЕ:

За – 14

Против – 0

Воздержались – 0

Председатель: Г.Т. Шингальс

Секретарь: Н.Н. Зорина